



Organisationstalent?
(w/m)



Zur Verstärkung unseres Unternehmens am Standort Grünwald (München) suchen wir zum 01. Januar 2019 eine engagierte

Assistenz (w/m) der Geschäftsführung

Organisationstalent und Spaß an eigenverantwortlicher Arbeit, kombiniert mit einer hohen Teamorientierung, qualifizieren Sie für die Mitarbeit in unserem kontinuierlich wachsenden internationalen Unternehmen. Sie verfügen über einen Bachelorabschluss oder eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung? Durch erste Berufserfahrung in vergleichbarer Position sind Sie mit allen anfallenden administrativen und organisatorischen Aufgaben vertraut? Sicher und routiniert nutzen Sie MS Office (insbesondere PowerPoint) und Outlook zur Erledigung Ihrer Aufgaben und beherrschen die englische Sprache? Idealerweise bringen Sie sogar Kenntnisse im MS Project mit? Selbstständigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Kommunikationsstärke und eine effiziente, zuverlässige Arbeitsweise zeichnen Sie aus? Dann erwartet Sie in unserem Unternehmen eine partnerschaftliche, freundliche und lebendige Arbeitsatmosphäre!

Nutzen Sie die Chance

eines dynamischen und innovativen Unternehmens. Ihr interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet beinhaltet an unserem Standort in Grünwald (München):

- die Unterstützung der Geschäftsführung der ifb Services GmbH im gesamten Spektrum verantwortungsvoller Assistenzaufgaben sowie Teambetreuung:
 - Abwicklung der telefonischen und schriftlichen Korrespondenz
 - Veranstaltungs- und Reisemanagement
 - Vertragsmanagement
 - Dokumentenablage
 - Qualitätssicherung, Überarbeitung und Vervielfältigung von Präsentationsunterlagen, Angeboten, Aufträgen und Rundschreiben
- Büromanagement unseres Büros in Grünwald:
 - Koordination, Organisation und Vorbereitung von internen und externen Terminen sowie Gästebetreuung
 - Korrespondenz und Postbearbeitung sowie Pflege der eingehenden Rechnungen im Finanzbuchhaltungssystem

Klingt interessant? Ist es auch!

Weitere Fragen beantwortet Ihnen gerne Frau Dr. Claudia Kröll unter der Telefonnummer +49 221 921841-285 oder Sie senden Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Ihrer Gehaltsvorstellungen und frühestmöglichem Eintrittstermin an: Recruiting@ifb-group.com

Die ifb group: Zukunftsweisende Lösungen für das Finanz- und Risikomanagement

Wir sind als internationale Unternehmensberatung auf die Entwicklung und Umsetzung integrierter Finanz- und Risikoarchitekturen spezialisiert. Mit Branchen-Know-how, fachlicher Expertise und technischer Umsetzungsstärke bieten wir exzellente Services zur Optimierung der Finanzfunktionen sowie der Bereiche Regulierung, Risikomanagement und Compliance. Wir steuern einzelne Veränderungsmaßnahmen ebenso wie ganzheitliche Transformationsprojekte von der Strategieentwicklung und Umsetzung in die Prozesse bis zur Implementierung modernster IT-Lösungen. Unsere Unternehmenskultur ist von Kooperation, Vertrauen und flachen Hierarchien geprägt. Dies sind die Grundlagen für den stets offenen Dialog mit unseren Mitarbeitern.

ifb Services GmbH
Schloßstraße 23
82031 Grünwald
T: +49 221 921841-0
ifb-group.com